IKC raad vergadering IKC De Tamboerijn

Aanwezig: Jos (dir.) Sandra, Dennis, Ruby (oudergeleding), Monique, Jolanda, Maaike (personeelsgeleding), Ilona, Lorien, Ruth en Jef (OC Zonnekinderen)
Afwezig: n.v.t.
Notulen: Sandra

1. **Opening**
   Jolanda heet alle aanwezigen welkom en opent de vergadering.

2. **Notulen vergadering 29 januari**
   - De notulen van de vorige vergadering zijn besproken en zijn goedgekeurd.

3. **Mededelingen**
   - Praktijkplannen doornemen
     - De praktijkplannen worden later in een klein comité doorgenomen.

   - IKC raad reglement
     - Door verschillende juridische kaders is het niet mogelijk om één IKC raad reglement op te stellen. Mariëlle (Kwaliteitsmedewerker Zonnekinderen) adviseert om de reglementen los van elkaar op te nemen. Wel kan er een gezamenlijk huishoudelijk reglement worden opgesteld.
     - Lorien zal een afspraak inplannen met Mariëlle, Jolanda, Lorien en Dennis. Om samen het IKC raad reglement op te stellen.

4. **Oudergesprekken**
   - A.s. woensdag staat er een bijeenkomst van het partnerschap team gepland. Hier zal er gesproken worden over de huidige vorm van de oudergesprekken.

5. **Begroting**
   - De begroting is doorgenomen en goedgekeurd door de IKC raad.

6. **Formatie**
   - Het voorstel is besproken en goedgekeurd door de IKC raad.

7. **GMR terugkoppeling**
   - De notulen van de GMR vergadering is per e-mail gedeeld met de IKC raad leden en zijn besproken.

8. **Financiën**
   - De financiën zijn besproken.

9. Rondvraag

- Het is meerdere IKC raad leden opgevallen dat het vakantierooster voor het schooljaar 2018-2019 al via de Tam Tam is gecommuniceerd en niet vooraf besproken binnen de IKC raad vergadering. Jos geeft aan dat dit een agendapunt voor de GMR vergadering is en niet op de agenda van de IKC raad hoort.
- Dennis stelt voor om een lijst van aftreden op te stellen. Dit zal voor de volgende keer op de agenda worden gezet.
- Jef geeft aan dat hij dit overleg voor het laatst aanwezig is en Jos zijn taken overneemt.
- Jolanda zal nieuwe vergaderdatums voor volgend schooljaar per e-mail voorstellen.
- Voor het afsluitend etentje zal Jolanda een datumprikker uitzetten.

10. Onderwerpen volgende vergadering

- 4-ogenprincipe;
- Veiligheid'
- Lijst van aftreden;
- Huishoudelijk regelement.

11. Geplande vergaderdata:

- 11/06/2018

12. Sluiting vergadering

Jolanda bedankt alle aanwezigen en sluit de vergadering.